

## 相互貸借

相互貸借の申込用紙作成や利用者への請求書作成が可能です。

[01] 申込先はプルダウンリストで指定。

[02] 所属・職種・氏名（利用者）は 直接入力のほか利用リストから選択することもできます。

[03] 申込者、雑誌名が同じ申し込みは「新規へ複写」ボタンで複写することができます。

[04] 「このレコードを印刷」ボタンをクリックすると表示されているレコードの申込書を印刷プレビュー表示します。

[05] 金額の入力を行い利用者に請求書を発行することができます。